

Concurs per la cessió de l'explotació i dinamització de l'obrador compartit del BLOC4BCN, Espai Cooperatiu

GENER 2026

Descripció de l'encàrrec

[L'associació Bloc 4](#) necessita contractar el servei de dinamització de [l'Obrador del Bloc4BCN](#), així com del punt logístic de les instal·lacions situades al districte de Sants-Montjuïc de la ciutat de Barcelona. Així com la cerca, acompanyament i dinamització de les iniciatives que en ell es desenvolupin.

L'obrador disposa d'un espai d'elaboració de 62,3m², un magatzem i sala d'expedició de 36,4m² i un vestuari de 4,25m².

Bloc4BCN és una iniciativa publico-cooperativa impulsada per l'Ajuntament de Barcelona i la Generalitat de Catalunya, i liderada per l'Associació Bloc 4. Aquesta entitat està integrada per la Confederació de Cooperatives de Catalunya, la Federació de Cooperatives de Treball de Catalunya i l'Associació Coòpolis. L'objectiu principal de Bloc4BCN és contribuir al desenvolupament i la transformació socioeconòmica tant de la ciutat de Barcelona com del conjunt del territori català, mitjançant la sensibilització i la promoció del cooperativisme. Per assolir aquesta finalitat, disposa de més de 4.500 m² dedicats a la incubació i al creixement de projectes cooperatius, oferint 14 serveis especialitzats

Clàusula 1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la cessió a una entitat o grups d'entitats de l'economia social l'explotació i dinamització l'Obrador del Bloc4BCN amb criteris de sostenibilitat i responsabilitat social i d'acord amb els principis i valors del cooperativisme. L'entitat adjudicatària conformarà l'Oficina tècnica per tal de coordinar i dinamitzar el projecte.

L'obrador compartit multiproducte del Bloc4BCN té per objectiu impulsar el desenvolupament d'iniciatives emprenedores i proporcionar un espai

d'agrotransformació i un recolzament a les empreses del sector agroalimentari. Els espais, instal·lacions i maquinàries ubicades a l'obrador són gestionats per l'obrador del Bloc4BCN. L'obrador cedirà de manera temporal l'ús dels espais i maquinària als usuaris que estiguin dins del programa. Així també, l'obrador com a tal proporcionarà els mitjans tècnics i d'infraestructura que sigui possible per tal que cadascun dels usuaris pugui desenvolupar de manera correcta el seu projecte.

El nombre d'usuaris i serveis és orientatiu, tenint en compte la utilització del servei durant la durada del contracte, per la qual cosa el contractista haurà d'acceptar tot els serveis que efectivament tinguin dret amb independència del nombre total d'usuaris sigui superior o inferior a la previsió inicial del servei.

Clàusula 2. Lloc de prestació del servei.

La prestació del servei objecte de la present prescripcions tècniques s'efectuarà a la seu de l'Associació Bloc4 (Bloc4BCN, Espai Cooperatiu) ubicada al Carrer Constitució número 19 Bloc 4 (Recinte Can Batlló) de Barcelona (08014).

També podrà desenvolupar-se en altres espais del barri, de la ciutat o de Catalunya a condició que s'acordi amb la direcció del Bloc4BCN, espai cooperatiu.

Clàusula 3. Període d'execució del servei.

El període d'execució del servei compren des del dia 1 de març de 2026 fins a 31 de desembre de 2027, poden ser prorrogada per anualitats fins a 4 anys amb les pròrrogues d'una anualitat cadascuna (2+1+1), amb les actualitzacions dels indicadors que Bloc4BCN informará 3 mesos abans de l'inici de la següent anualitat.

El servei es durà a terme els principalment de dilluns a diumenge, adaptant-se als horaris assignats a les diferents iniciatives i garantint plena disponibilitat per a resoldre incidències. Esporàdicament i en funció de les activitats també podrà haver-hi seguiments de projectes en la franja nocturna. Els horaris es pactaran amb la direcció de Bloc4BCN Espai cooperatiu.

Clàusula 4. Condicions generals

- El contracte s'executarà amb subjecció a aquestes prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que contractant doni al contractista per interpretar-les, a través de la direcció del Bloc4BCN.
- La contractista serà la responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Associació Bloc4 o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- Únicament es podrà subcontractar els serveis demanats posteriorment i, que, per tant, no son objecte del contracte o aquells que per la seva especificitat requereixin personal especialitzat amb el vistiplau previ del responsable de contractació de l'Associació Bloc 4.
- Amb la finalitat d'afavorir i fomentar l'economia de proximitat, es valorarà positivament la participació d'empreses d'economia social (cooperatives SCCL, empreses d'inserció i centres especials d'ocupació).
- L'entitat es compromet a desenvolupar els serveis i complir els indicadors acordats.
- S'han de complir les obligacions en matèria mediambiental, social, de protecció de dades o laborals vigents a l'Estat establertes en el dret nacional o convenis col·lectius i aquelles disposicions del dret internacional i de la Unió Europea, que vinculen l'Estat.
- Tot el personal que realitzi els serveis haurà d'estar degudament format i acreditat per assumir les responsabilitats i tasques que comporti la seva funció, essent l'entitat adjudicatària la única responsable del compliment.
- Se signaran i respectant els acords de confidencialitat i de protecció de dades previstos.
- No es podrà fer ús dels espais de Bloc4BCN espai cooperatiu per altres finalitats personals o d'interès propi de l'entitat adjudicatària més enllà del que estableix el present contracte. L'entitat podrà fer servir els espais de Bloc4BCN fent servir els canals establerts amb un 40% de descompte sobre el preu final sense incloure IVA.
- L'entitat adjudicatària serà la responsable dels danys i perjudicis causats al Bloc4BCN, Espai Cooperatiu i a tercers en el desenvolupament dels treballs contractats, per tant, l'Associació Bloc 4 queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers a conseqüència d'aquells.
- L'entitat adjudicatària haurà d'assumir les despeses de cessió dels espais i del personal necessari per a la dinamització d'aquest. L'import del lloguer dels espais es troba especificat a la clàusula 14 del present document. L'import s'abonarà de forma mensual.
- Les despeses de subministrament, així com les despeses relatives a neteja, control de plagues, manteniment i amortització dels equips i dels espais, les assumeix l'associació Bloc 4.
- Se certificarà els treballs i tasques desenvolupades per a la recerca i dinamització d'iniciatives de transformació d'aliments.
- L'entitat adjudicatària haurà de garantir prou dedicació a cada iniciativa acompanyada i adaptar-se als horaris d'aquestes.

- L'entitat adjudicatària podrà subcontractar els serveis d'assessorament bàsic o expert que requereixin personal especialitzat sota demanda de les iniciatives incubades.
- Els criteris de treball han d'alinejar-se amb els de Bloc4BCN i de les iniciatives incubades. Per tant l'entitat adjudicatària ha de garantir desenvolupar la seva activitat sota els principis de l'economia social i solidària.

Clàusula 5. Característiques del servei.

L'Obrador del Bloc4BCN és un espai professional d'elaboració alimentària multiproducte per a la promoció, assessorament i acompanyament de projectes agroalimentaris amb valor afegit, impacte social i ambiental.

Els objectius del projecte Bloc4BCN que l'Obrador ha de donar resposta són:

OE1: Contribuir a la reactivació econòmica fent créixer el cooperativisme i l'Economia Social i Solidària a Barcelona i Catalunya.

- 1.1.** Facilitar la creació i el desenvolupament de noves cooperatives.
- 1.2.** Consolidar i assessorar a les cooperatives actives en el seu creixement i enfortiment.
- 1.4.** Oferir recursos al teixit cooperatiu i a la resta de l'economia social i solidària.

OE2: Incrementar la creació de llocs de treball de qualitat a Barcelona i Catalunya.

- 2.1.** Acompanyar les cooperatives en creixement perquè incorporin d'una manera sostenible a nous treballadors.
- 2.2.** Connectar els centres educatius i universitats per retenir el talent i millorar la qualitat dels treballadors de les cooperatives.
- 2.3.** Oferir formacions als cooperativistes existents perquè millorin les seves habilitats.
- 2.4.** Formar als cooperativistes perquè siguin capaços de gestionar la incertesa i així generar cooperatives resilients davant dels canvis econòmics i socials.

OE4: Sensibilitzar i visibilitzar el cooperativisme i l'ESS a tota la ciutadania.

- 4.2.** Posicionar l'ESS com una realitat de prestigi dins dels diferents sectors de la ciutat de Barcelona i Catalunya.

4.4. Desenvolupar accions de sensibilització i promoció del cooperativisme i l'ESS per a col·lectius amb especials dificultats d'inserció sociolaboral.

4.6. Promoure el model cooperatiu i l'ESS entre altres agents socioeconòmics de l'àmbit local amb valors i pràctiques propers als del cooperativisme i l'ESS.

OE5: Contribuir a la creació del mercat social català com a garant de la cohesió social

5.1. Promoure la intercooperació dels sectors estratègics de Barcelona i Catalunya.

5.3. Promoure un desenvolupament local basat en una economia sostenible, democràtica, feminista i d'arrelament al territori.

5.6. Fomentar l'enxarxament local i la compra de béns i serveis dins el mercat social.

Per assolir aquests objectius L'Obrador del Bloc4BCN durà a terme tres actuacions principals:

Clàusula 6. Allotjament i residència de projectes

Segons el seu nivell de maduresa els projectes econòmics allotjats s'organitzaran de la següent manera:

6.1. Espai test

Per projectes i iniciatives que parteixen d'una idea però que no han treballat sobre ella i volen passar a un producte real.

6.2. Espai Viver

Iniciatives que donen el pas cap a la comercialització tenint tota la documentació presentada (normativa, regim intern i criteri de selecció de projectes).

6.3 Espai Consolidat

Cooperatives que ja estan en funcionament amb la documentació vigent i que volen desenvolupar noves línies o necessiten un acompanyament específic en algun dels aspectes del seu negoci.

6.4. L'entitat concessionària podrà repercutir els costos als projectes allotjats establint un preu hora competitiu, però alhora que garanteixi l'accés.

Clàusula 7. Assessorament de projectes.

L'oficina tècnica de l'obrador s'encarregarà de dur a terme l'assessorament inicial seguint els plans establerts. Posteriorment, segons les necessitats detectades, derivarà els projectes a les entitats de Bloc4BCN perquè n'assumeixin el seguiment especialitzat.

7.4. L'entitat concessionària podrà repercutir els costos als projectes allotjats establint un preu hora competitiu, però alhora que garanteixi l'accés.

Clàusula 8. Formació

L'oficina tècnica de l'obrador identificarà les necessitats formatives dels projectes allotjats. Així mateix, s'encarregarà d'executar o coordinar les accions formatives necessàries, d'acord amb els plans de formació establerts, per garantir el bon funcionament de l'obrador.

8.4. L'entitat concessionària podrà repercutir els costos als projectes allotjats establint un preu hora competitiu, però alhora que garanteixi l'accés.

Clàusula 9. Públic destinatari

El públic destinatari seran aquelles persones físiques o jurídiques sempre que la finalitat sigui el desenvolupament d'una activitat empresarial, sigui la pròpia d'una empresa o activitats formatives emmarcades en el sector agroalimentari.

Les iniciatives acompanyades hauran de complir una sèrie de requisits determinats a la Normativa de règim intern de l'Obrador. Es prioritzaran aquells projectes que formin part de l'Economia Social i Solidària i que produeixin productes a partir de matèries primeres de proximitat, temporada, ecològiques ecològics i que fomentin el consum responsable i l'aprofitament alimentari. També es prioritzaran entitats pròximes al Bloc4BCN i aquells col·lectius amb especials dificultats d'inserció sociolaboral.

Clàusula 9. Organització del servei

9.1. L'entitat adjudicatària és la responsable de coordinar i dinamitzar totes les activitats que corresponen a les al present articulat.

9.2. L'entitat adjudicatària serà la responsable de generar els informes que des del Bloc4BCN espai cooperatiu es demani per poder fer el seguiment dels objectius que s'han d'assolir per l'any 2026 i posteriors.

9.3. L'entitat adjudicatària haurà d'elaborar un Pla de Funcionament i Treball del Servei (que haurà de comptar amb el vistiplau de la Direcció del Bloc4BCN a l'inici de cada anualitat que inclogui les tasques següents:

- a) Designació d'un interlocutor principal i directe amb Bloc4BCN que exercirà de coordinació i seguiment de l'execució del projecte.
- b) Mesures i accions per al correcte funcionament de l'espai físic de l'obra, organitzant si escau els torns que siguin necessaris i la forma en què s'oferiran els serveis, la gestió de les reserves i les acollides de les noves entitats, control de la neteja i documentació.
- c) Calendari detallat per cada servei que inclogui totes les actuacions i activitats i els períodes que no hi haurà activitat amb la corresponent motivació i dies festius.
- d) Calendari de reunions de coordinació amb la direcció de Bloc4BCN (mínim 10 anuals).
- e) Calendari de reunions amb comunicació de Bloc4BCN per tal de col·laborar amb l'estratègia comunicativa i l'elaboració de continguts.
- f) Sistema de seguiment i avaluació del projecte (també per part de les usuàries) i dels seus indicadors i com es garantirà la qualitat dels serveis.

9.4. Els treballadors i treballadores de l'entitat han de comptar amb la formació necessària per a la realització de totes les tasques requerides i l'entitat els hi subministrarà i mantindrà en bon estat tots els equips de protecció i higiene individual (EPIs) que obligui la normativa pertinent.

9.5. El personal anirà degudament identificat a través del vestuari que proporcionarà l'entitat adjudicatària.

Clàusula 10. Funcions específiques del servei

10.1. La prestació del servei es realitzarà de dilluns a diumenge, adaptant-se als horaris assignats a les diferents iniciatives. Esporàdicament i en funció de les activitats també podrà haver-hi seguiments de projectes en la franja nocturna.

10.2. Gestió operativa i manteniment de l'espai

L'entitat adjudicatària s'encarregarà de la gestió integral de les reserves de l'espai, assegurant una coordinació eficient dels usos. Així mateix, serà responsable del control de la neteja de totes les infraestructures i de mantenir tota la documentació tècnica i administrativa necessària per al correcte funcionament de les instal·lacions. Serà obligació de l'entitat adjudicatària la gestió del manteniment preventiu i la gestió de tots els residus que es generi o es recullin per raó de la prestació dels serveis contractats.

10.3. Acollida i mediació de projectes

Correspon a l'entitat adjudicatària rebre i acollir les noves iniciatives que vulguin formar part de l'obra, facilitant-ne la integració. En l'àmbit de la convivència, haurà d'actuar

com a mediadora en la resolució de conflictes que puguin sorgir entre els usuaris o projectes allotjats.

10.4. Dinamització i foment de la xarxa

Es duran a terme trobades periòdiques i activitats d'enxarxament amb l'objectiu d'enfortir el teixit col·laboratiu de l'obrador. Aquestes accions aniran acompanyades de les campanyes de comunicació oportunes per donar visibilitat a l'activitat i als projectes de l'espai. L'entitat adjudicatària també realitzarà trobades externs dins del sector agroalimentari per tal de connectar el projecte per cercar noves oportunitats o generar xarxa.

10.5. Estratègia de creixement i captació

Durant el primer mes de contracte, l'entitat elaborarà un Pla de Cerca de Nous Projectes a Incubar. Aquest pla, que inclourà les estratègies i canals de captació, haurà de ser validat prèviament pels responsables de l'Associació Bloc 4. L'entitat aportarà tots els mitjans i recursos necessaris per a la recerca, formació, acompanyament i màrqueting del projecte.

10.6. Control de qualitat i rendició de comptes

S'implementarà un sistema de registre i control de la dinamització de les entitats incubades. Aquest sistema servirà per garantir la qualitat del servei i permetrà realitzar una rendició de comptes trimestral, que inclourà també la gestió de la comptabilitat derivada del projecte.

Clàusula 11. Comunicació

El servei de joves haurà de col·laborar amb la comunicació de Bloc4BCN per tal d'assolir els objectius comunicatius que la direcció estableixi amb la proposta d'estratègies, temàtiques, activitats, materials i el manteniment de la pagina web i els altres canals comunicatius que es considerin oportuns.

Clàusula 12. Metodologia

La gestió de l'obrador alimentari no es limitarà a la producció material, sinó que es basarà en un model de governança participativa i el vincle en l'ecosistema del cooperativisme i el Bloc4BCN . L'objectiu és que l'espai funcioni com un laboratori viu on el coneixement es comparteixi de manera horitzontal.

L'obrador s'estableix com un centre de capacització contínua per als usuaris i el foment del seu propi autoaprenentge. La metodologia es basarà en:

- a) Itineraris d'experimentació i professionalització: Acompanyament tècnic per a emprenedors des de la idea inicial fins a la comercialització, garantint que

aprenuin els processos necessaris tant per l'elaboració del producte com per la gestió empresarial.

- b) Intercanvi de sabers a través de tallers on els productors amb més experiència monitoritzin els nous usuaris, creant una xarxa de suport mutu.

L'obrador ha d'actuar com un foment de la comunitat de projectes allotjats a l'obrador a banda també es buscarà la connexió amb el sector i el territori, fomentant els espais de trobada dins la comunitat i amb el sector, dinàmiques de cocreació o grups de treball periòdics per decidir aspectes del funcionament de l'espai, reforçant el sentiment de pertinença.

Clàusula 13: Governança

13.1. L'oficina tècnica, encarregada de la gestió dels espais i l'acompanyament de les iniciatives a incubar, estarà dirigida per part de l'entitat adjudicatària assignada segons les presents bases.

13.2. Es constituirà una Comissió de Gestió que esdevindrà un òrgan de suport a la presa de decisions referents al desenvolupament de l'activitat de l'obrador.

13.3. Els acords substancials de la comissió hauran de ser validats per la junta de Bloc4.

13.4. La Comissió de Gestió estarà formada per:

- 1 membre de l'oficina tècnica
- 1 o 2 usuaris de l'obrador
- 1 representant de l'Bloc4BCN.
- 1 representant de les entitats que realitzen assessoraments, si s'escau.
- 1 representant de l'administració pública (si s'escau)

13.5. Les funcions d'aquesta comissió seran:

- Autoritzar la incorporació de nous elements materials a l'obrador per part dels emprenedors de forma independent.
- Valoració del cost de reposició, en el cas de danys o afeccions no justificades per part d'un dels emprenedors a altres usuaris o a elements de l'obrador.
- Avaluar les faltes lleus, greus i molts greus i aplicar les sancions pertinents, si s'escau.
- En cas que no hi hagi unanimitat en la comissió de gestió, les decisions s'escalaran a la junta de govern de l'associació Bloc 4.
- En cas que els danys o les faltes siguin causades per un usuari de l'obrador membre de la comissió de gestió, aquest haurà de ser substituït, almenys fins prendre la decisió, per un altre usuari.

Clàusula 14. Contraprestacions

L'entitat adjudicatària haurà de d'abonar les següents quantitat a l'Associació Bloc4 per a l'explotació de l'Obrador del Bloc4BCN (obrador + magatzem):

PREU ANUAL CESSIÓ ESPAIS			
	Obrador	Magatzem	Total
2026	17.500,00 €	6.300,00 €	23.800,00 €
2027	18.300,00 €	6.300,00 €	24.600,00 €
2028	18.300,00 €	6.300,00 €	24.600,00 €

- L'entitat adjudicatària podrà repercutir als usuaris els costos de cessió
- El preu d'hora pels usuaris de l'obrador en cap cas pot superar els 15€/h. Mentre que l'import total percebut per l'ús del magatzem no pot superar el 100% del cost de lloguer per part de L'entitat adjudicatària. Revisable el preu.
- L'entitat adjudicatària pot complementar els ingressos amb la recerca de subvencions pròpies per a la seva activitat.
- En el cas que Bloc4BCN obtingui finançament extern podrà finançar activitats o actuacions de millora de l'obrador.
- Es pactarà amb L'entitat adjudicatària el repartiment dels costos de possibles noves inversions que podran impactar en el cost anual del preu de cessió dels espais.
- Les despeses de subministrament, així com les despeses relatives a neteja, control de plagues, manteniment i amortització dels equips i dels espais, les assumeix l'associació Bloc 4 fins a 31 de desembre de 2027.

Clàusula 15. Dotació de material

13.1. Les despeses de material d'oficina bàsic seran proporcionades pel Bloc4BCN directament, en els temes i condicions que aquest determini.

13.2. L'entitat adjudicatària aportarà tots els estris, material, maquinària i altres elements necessaris per efectuar en correctes condicions el servei (software, hardware, eines de diagnòstic, etc.).

Clàusula 16. Personal

S'estima una dedicació mínima de 1.500 hores de treball efectiu anual i seran necessaris mínim 2 perfils especialitzats que puguin donar resposta a les finalitats del projecte.

Clàusula 17. Indicadors a assolir.

Indicador	Unitat de Mesura	Observacions	Document Acreditatiu	Objectiu d'Assoliment 2026	Objectiu d'Assoliment 2027
Projectes allotjats a l'Obrador	Projectes	Compte dels projectes allotjats.	Certificat d'assessorament per projecte classificat per sector d'activitat i població, degudament signat on consti les hores i el nombre de persones amb nom complert i DNI i gènere.	15	30
Nombre de persones que formen part dels projectes allotjats	Persones	Compte de les persones úniques que estan allotjades	Certificat d'assessorament per projecte classificat per sector d'activitat i població, degudament signat on consti les hores i el nombre de persones amb nom complert i DNI i gènere.	20	40
Hores d'assessorament	Hores	Suma de les hores dedicades a sessions d'assessorament. Directes indirectes en proporció 1:1,5	Certificat d'assessorament per projecte classificat per sector d'activitat i població, degudament signat on consti les hores i el nombre de persones amb nom complert i DNI i gènere.	1.600 h	2000 h
Cooperatives constituïdes	Cooperatives	Suma de les cooperatives constituïdes	Certificat d'assessorament per projecte classificat per sector d'activitat i població, degudament signat on consti les hores i el nombre de persones amb nom complert i DNI i gènere on aparegui la data de constitució de la nova cooperativa.	2	5

Hores d'ocupació de l'obrador	hores	Suma de les hores d'activitat de l'Obrador del Bloc4BCN. La disponibilitat total serà de 7.200h	Declaració responsable mensual amb les hores d'ocupació diàries dividits per franja.	20% (1.440h)	60% (4.300h)
Nombre de Kg de transformació d'aliments	Kg	Suma dels Kg transformats dins del projecte de l'Obrador del Bloc4BCN	Declaració responsable mensual amb els Kg d'aliments transformats.	30.000 Kg	70.000Kg
Nombre de kg rescatats del malbaratament alimentari.	Kg	Suma dels Kg rescatats del malbaratament alimentari i usats dins del projecte de l'Obrador del Bloc4BCN	Declaració responsable mensual amb els Kg rescatats del malbaratament alimentari amb el % respecte als Kg transformats.	10.000 kg	20.000Kg
Mantenir actualitzada l'apartat de recursos al web que impliqui aquest servei	Sí/No o Freqüència	Comprovació de la data de l'última actualització de la secció de recursos.	Llistat de les actualitzacions seqüenciades per dates i contingut modificat, penjat o creat.	6 Actualitzacions anuals	6 Actualitzacions anuals
Nombre de projectes derivats al servei d'acompanyaments o de finançament del Bloc4bcn	Projectes	Compte dels projectes derivats formalment a aquest servei. Indicador informatiu i de seguiment no d'obligat compliment.	Llistat de projectes assessorats i el motiu de la derivació i a quin servei s'han derivat.	2 projectes derivats	8 projectes derivats
Participació en esdeveniments de l'ESS per donar visibilitat de l'Obrador	Nombre d'esdeveniments	Nombre de participació en esdeveniments	Llistat d'esdeveniments en els quals s'ha participat.	3	5
Construcció de xarxa de relacions del projecte de l'obrador	Participació espais	Nombre trobades o participació en, òrgans o actes propis o exteriors	Llistat d'espais en els quals s'ha participat	2	3

Clàusula 19. Causes de finalització del contracte:

- Per mutu acord entre les parts, amb els efectes que de comú acord es determinin.
- Per l' incompliment de l' altra part de qualsevol de les obligacions derivades d'aquest contracte. En aquest cas, la part no incomplidora notificarà a la part incomplidora dit incompliment; la resolució del Contracte es produirà de ple dret

si la part incomplidora no ha començat a esmenar aquest incompliment dins un termini de 15 dies comptadors de la data de la notificació o si aquella no s'ha completat en el termini de quinze 30 dies a comptar de la data de la dita notificació.

- c) Per mala conducta per part dels membres de l'empresa, advertida de forma reiterada en un període continuat de 2 mesos. En aquest supòsit de resolució forçosa es contemplen casos com la manca de respecte de l'entorn, l'espai i les persones, actitud de falta de respecte vers la resta de membres i entitats del Bloc4BCN, usuaris o els seus organitzadors. La resolució del contracte per aquestes causes serà aprovada prèvia deliberació de l'Assemblea de l'Associació Bloc 4. La comunicació de la resolució definitiva del contracte serà notificada a l'entitat en el termini d'un mes d'antelació a fer-se efectiva.
- d) La mort o incapacitat sobtevinguda del Contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat prestadora del Contracte de servei.
- e) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència a qualsevol altre procediment.
- f) Per la finalització o resolució sobtevinguda de la cessió de l'espai Bloc4BCN acordada per l'Ajuntament de Barcelona, que doni lloc a la finalització del projecte de Bloc4BCN Espai Cooperatiu, i que comporti el desallotjament de L'ASSOCIACIÓ BLOC 4 de l'espai del qual es beneficiaria.

Requisits exigits

- Ser cooperativa o entitat de l'Economia Social i Solidària.
- Assistència a les sessions formatives de funcionament dels equips de l'obrador durant el primer trimestre 2026 (aproximadament).
- Solvència tècnica i professional demostrable.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions societàries, tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Procediment

- Presentació d'ofertes: del 20 de gener de 2026 al 22 de febrer de 2026.
- Petició d'informació complementària, si s'escau, del 23 al 25 de gener de 2026.
- Resolució del concurs: 27 de febrer de 2026.
- Inici del contracte: 2 de març de 2026.

*Es faran visites a l'espai amb cita prèvia de l'2 de febrer al 19 de febrer amb l'objectiu de dissenyar correctament la proposta. Concertar escrivint a info@bloc4.coop.

***Les ofertes s'han d'enviar a l'adreça de correu info@bloc4.coop amb l'assumpte "Oferta Obrador Bloc4BCN"**

Format de l'oferta

L'oferta presentada haurà d'incloure mínim els següents apartats:

- Dades fiscals i presentació general de l'entitat (trajectòria, objectius, valors, retorn social, vinculació a l'entorn...)
- Descripció de les accions a desenvolupar incloses als articles de l'oferta.
- La metodologia de treball, l'equip professional implicat en el servei, en cas que hagin de contractar personal per aquesta oferta adjuntar una descripció del procés, perfil i criteris per seleccionar del personal.
- Relació dels principals serveis realitzats en els últims dos anys (2024 i 2025), per l'empresa indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat (s'haurà d'adjuntar els documents acreditatius).
- Plantejament generals de possibles itineraris de formació i acompanyament, segons els adjunts.
- Sistema de control de qualitat del servei i de seguiment que es farà servir.
- Pla de treball detallat per la campanya de recerca de nous projectes incubats i l'acompanyament de les iniciatives incubades.
- Calendari implantació campanya captació nous elaboradors/es.
- Pla de econòmic.
- Sistema de control d'indicadors i del seguiment de l'activitat dels projectes allotjats.
- Certificats corresponents que demostrin estar en capacitat de contractar i trobar-se al corrent del compliment de les obligacions societàries, tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Declaració jurada que tota la informació presentada al concurs és certa.

Criteris de valoració i puntuació de l'oferta:

La comissió valorarà les propostes rebudes i les qualificarà mitjançant un sistema de puntuació. La puntuació màxima és de 140 punts:

1. Qualitat tècnica de la proposta (objectius, metodologia, accions, calendari i previsió d'impacte, avaluació i garantia de la qualitat): màxim 35 punts.
2. Millora dels preus de la cessió dels proposats a la clàusula 14 (10 punts)*
3. Millora del preu hora que han de satisfer les iniciatives incubades (5 punts)*.
4. Millora del preu hora que han de satisfer les iniciatives incubades durant el primer any (5 punts)*.
5. Ser Cooperativa (15 punts).
6. Ser entitat de l'Economia Social i Solidària, a excepció de les cooperatives (10 punts).
7. Experiència de l'empresa en projectes similars (2,5 punts per projecte, màxim 10 punts).
8. Mesures acreditades i aprovades per l'òrgan de decisió pertinent per afavorir la conciliació de la vida laboral i personal (5 punts).
9. Demostrar que l'empresa treballa amb persones amb dificultats d'inserció (5 punts).
10. L'entitat candidata a proveir acredita una memòria de sostenibilitat, un pla d'igualtat i protocol contra violències masclistes: (màxim 15 punts).
11. Actuacions per tal d'apropar el servei de l'Obrador a persones migrades o racialitzades (5 punts).
12. Actuacions per garantir la màxima capil·laritat en tot el territori català i no només enfocats a la ciutat de Barcelona i àmbit metropolità (5 punts).
13. Propostes de millora del servei de l'Obrador (màx 15 punts).

Contacte:

Associació Bloc 4

Carrer Constitució, 19 Bloc4

08014 Barcelona

NIF: G72825425

info@bloc4.coop

www.bloc4.coop

Annex I – Inventari

- Cuina d'inducció
- Planxa
- Fregidora
- Forn microones
- Forn mix de convecció i vapor
- Deshidratadora
- Abatidor de temperatura
- Envasadora al buit
- Autoclau
- Carretó portasafates i gastronorm
- Taules fredes i calentes centrals
- Armaris frigorífics i de congelació
- Campana extractora
- Mobles baixos
- Piques amb aixetes altes i manguera
- Rentautensilis

Annex II – Distribució dels espais



· Il·lustració: Caterina Figuerola i Ibon Bilbao, arquitectes · Promotor: BLOC4 BCN ·

· ADEQUACIÓ D' OBRADOR A L'ESPai COOPERATIU BLOC4BCN · Carrer Constitució 19 bloc 4 Can Batlló, Barcelona · JULIOL 2025 ·



A04. ESTAT REF. EQUIPAMENT | Escala 1:50

A04
M00

Annex III – FORMACIÓ

Veure web:

<https://bloc4.coop/concurs-per-la-cessio-de-l'explotacio-i-dinamitzacio-de-lobrador-compartit-del-bloc4bcn-espai-cooperatiu/>

DECLARACIÓ JURADA

Jo, Sr/Sra.

.....,

amb DNI/ NIE / Passaport n°, amb residència a
..... amb domicili a, del municipi
de actuant com a representat legal de l'entitat
..... amb el CIF..... amb seu
social a

DECLARO SOTA JURAMENT

Que

Tota la informació presentada al concurs per a la cessió d'explotació i dinamització de
l'Obrador del BLOC4BCN és certa i veraç.

I perquè que així consti als efectes oportuns i conscient de totes les responsabilitats
d'ordre civil i penal que comporta firmo la present declaració a
....., a de de

Nom i cognoms i càrrec

..... (Signatura)

BLOC4BCN
ESPAI COOPERATIU